

Financiële jaarstukken 2019

Stichting Agora, leven tot het einde
te Bunnik

datum 19 mei 2020
kenmerk 20-444/MaB

 **ECOVIS®**
BONSENREULING
AUDIT

20/05/2020
Ter identificatie

Inhoudsopgave

	<u>Pagina</u>
A. Balans (na bestemming resultaat)	1
B. Staat van baten en lasten	2
C. Kasstroomoverzicht	3
D. Algemene toelichting	4
E. Toelichting op de balans	6
F. Toelichting op de staat van baten en lasten	8
<u>WNT-verantwoording 2019</u>	11
<u>Overige toelichtingen</u>	14
<u>Overige gegevens</u>	14

A. Balans (na bestemming resultaat)

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
ACTIVA		
1. Materiële vaste activa	<u>35.205</u>	<u>0</u>
Vlottende activa		
- Debiteuren	0	25
- Belastingen en premies sociale verzekeringen	0	5.674
2. - Overige vorderingen en overlopende activa	49.984	25.738
3. - Liquide middelen	<u>384.124</u>	<u>350.472</u>
Totaal vlottende activa	<u>434.108</u>	<u>381.909</u>
Totaal activa	<u><u>469.313</u></u>	<u><u>381.909</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
4. - Egalisatiereserve	<u>83.311</u>	<u>47.045</u>
Totaal eigen vermogen	<u>83.311</u>	<u>47.045</u>
Kortlopende schulden		
- Crediteuren	99.812	63.900
- Belastingen en premies sociale verzekeringen	22.374	14.245
5. - Overige schulden en overlopende passiva	<u>263.816</u>	<u>256.719</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>386.002</u>	<u>334.864</u>
Totaal passiva	<u><u>469.313</u></u>	<u><u>381.909</u></u>


ECOVIS[®]
 BONSENREULING
 AUDIT
 20/05/2020

Ter identificatie

B. Staat van baten en lasten

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
BATEN			
6. Subsidieopbrengsten	1.596.344	1.548.496	1.121.824
Baten symposia	<u>7.620</u>	<u>0</u>	<u>2.520</u>
Totaal baten	<u>1.603.964</u>	<u>1.548.496</u>	<u>1.124.344</u>
LASTEN			
7. Personeelskosten	743.455	776.499	444.798
8. Huisvestingskosten	34.533	29.153	56.010
9. Bureaunkosten	192.880	165.168	94.448
10. Activiteiten	<u>596.831</u>	<u>577.676</u>	<u>540.161</u>
Totaal lasten	<u>1.567.699</u>	<u>1.548.496</u>	<u>1.135.417</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	36.265	0	-11.073
Financiële baten	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>10</u>
Saldo van baten en lasten	<u><u>36.266</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-11.063</u></u>
Het saldo wordt gemuteerd op:			
- Egalisatiereserve	36.266		-6.063
- Bestemmingsreserve	<u>0</u>		<u>-5.000</u>
Totaal	<u><u>36.266</u></u>		<u><u>-11.063</u></u>

C. Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De nettokasstroom bestaat uit de nettomutatie van de geldmiddelen in het boekjaar.

	Realisatie 2019		Realisatie 2018	
	€	€	€	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>				
Saldo baten en lasten	36.266		-11.063	
Afschrijvingen	<u>1.176</u>		<u>0</u>	
		37.442		-11.063
Mutaties in werkkapitaal:				
- vorderingen	-18.547		-4.932	
- kortlopende schulden	<u>51.138</u>		<u>-36.696</u>	
Totaal mutaties in werkkapitaal		<u>32.591</u>		<u>-41.628</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>70.033</u>		<u>-52.691</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>				
Investerings in materiële vaste activa	<u>-36.381</u>		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-36.381</u>		<u>0</u>
Nettokasstroom		<u>33.652</u>		<u>-52.691</u>
Beginsaldo geldmiddelen		350.472		403.163
Eindsaldo geldmiddelen		<u>384.124</u>		<u>350.472</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>33.652</u>		<u>-52.691</u>



20/05/2020

Ter identificatie

D. Algemene toelichting

Algemeen

Organisatie

De stichting werd opgericht op 31 mei 2002 en is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder nummer 301.81.224.

De doelstelling van de stichting is volgens de statuten als volgt:

- a. het bevorderen van de ontwikkeling en kwaliteit van de palliatieve zorg in Nederland;
- b. het verrichten van alle handelingen, welke met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. de inrichting van een Landelijk Ondersteuningspunt PTZ;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van en de aandacht voor palliatieve zorg in Nederland, zowel bij zorgverleners, organisaties als bij het brede publiek, door onder meer het organiseren van bijeenkomsten;
- c. het vormen van een kennis- en informatiecentrum op landelijk niveau, die kan fungeren als vraagbaak voor zowel professionals als het brede publiek onder meer via een website;
- d. het faciliteren en ondersteunen van (koepels van) zorgverleners en patiëntenorganisaties alsmede uitwisseling en afstemming van ontwikkelingen en initiatieven op het gebied van palliatieve zorg, onder meer via de inrichting en ondersteuning van thematisch ingerichte werkgroepen;
- e. het bevorderen van onderzoek, ontwikkeling en kennisoverdracht;
- f. het stimuleren van een integraal kwaliteitsbeleid in de palliatieve zorg;
- g. het stimuleren en initiëren van informatieuitwisseling en afstemming van initiatieven op internationaal niveau.

Bestuur

De stichting wordt vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de stichting en bepaalt het algemeen beleid. De huidige Raad van Bestuur bestaat uit mevrouw C.I.J.M. Ross-van Dorp.

Continuïteitsveronderstelling

De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Agora zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.



20/05/2020

Ter identificatie

Grondslagen voor waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn C.1. Kleine organisaties zonder winststreven die is uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

De geformuleerde grondslagen hebben betrekking op de jaarrekening als geheel. De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, onder aftrek van afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur. In het jaar van aanschaf wordt pro rato afgeschreven. Het gehanteerde afschrijvingspercentage voor de materiële activa is 20%.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde, eventueel verminderd met een noodzakelijk geacht bedrag in verband met mogelijke oninbaarheid.

Schulden

De schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Deze schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

Baten

De baten worden met name gevormd door de op het verslagjaar betrekking hebbende subsidies en incidentele opbrengsten.

Lasten

De lasten worden, zo nodig door overlopende posten, toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. De lasten worden verminderd met de daarvoor ontvangen vergoedingen.

E. Toelichting op de balans

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
1. <u>Materiële vaste activa</u>		
Boekwaarden per 1 januari	0	0
Mutaties boekjaar		
- Investerings	36.381	0
- Afschrijvingen	<u>-1.176</u>	<u>0</u>
Boekwaarden per 31 december	<u>35.205</u>	<u>0</u>
<i>Stand per 31 december</i>		
Aanschaffingswaarden	36.381	0
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-1.176</u>	<u>0</u>
Boekwaarden per 31 december	<u>35.205</u>	<u>0</u>

De afschrijvingen zijn gebaseerd op een geschatte economische gebruiksduur van de materiële vaste activa en bedragen 20% per jaar vanaf het moment van in gebruikname.

2. Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	33.129	18.868
Nog te ontvangen bedragen	10.496	511
Huur- en servicekosten	<u>6.359</u>	<u>6.359</u>
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>49.984</u>	<u>25.738</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. Er is geen voorziening voor oninbaarheid van vorderingen getroffen.



20/05/2020

Ter identificatie

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
3. <u>Liquide middelen</u>		
Rabobank - rekening-courant (VBE)	217.067	234.136
Rabobank - rekening-courant	161.051	60.022
Rabobank - bedrijfstelerekening	5.942	55.932
ABN AMRO Bank - rekening-courant	<u>64</u>	<u>382</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>384.124</u></u>	<u><u>350.472</u></u>
 <u>Eigen vermogen</u>		
4. - Egalisatiereserve		
Stand per 1 januari	47.045	53.108
Bestemming saldo boekjaar	<u>36.266</u>	<u>-6.063</u>
Stand per 31 december	<u><u>83.311</u></u>	<u><u>47.045</u></u>
 Op grond van de kaderregeling VWS-subsidies mag de egalisatiereserve per balansdatum maximaal € 107.538 bedragen (10% van de toegekende instellingssubsidie in 2019).		
5. <u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Te betalen projectpartners VBE	96.315	89.106
Vooruit ontvangen subsidie project VBE	92.343	113.636
Reservering vakantiegeld inclusief sociale lasten	30.621	14.205
Accountants-, administratie- en overige advieskosten	21.176	24.840
Reservering vakantiedagen inclusief sociale lasten	16.589	9.608
Reservering eindejaarsuitkering inclusief sociale lasten	4.560	2.403
Vooruit ontvangen subsidie project Effecten	0	52
Diversen	<u>2.212</u>	<u>2.869</u>
Totaal overige schulden en overlopende passiva	<u><u>263.816</u></u>	<u><u>256.719</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Huurcontracten

De stichting heeft voor het gebruik van vier kantoorruimtes huurcontracten afgesloten met een looptijd tot 31 augustus 2022. De hieruit voortvloeiende huurverplichting bedraagt maandelijks € 2.116.



20/05/2020

Ter identificatie

F. Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Realisatie</u> 2019	<u>Begroting</u> 2019	<u>Realisatie</u> 2018
	€	€	€
BATEN			
6. <u>Subsidieopbrengsten</u>			
Instellingssubsidie VWS	1.075.376	1.048.820	599.936
Projectsubsidie VWS VBE intern 2017-2020	111.936	97.098	} 425.655
Projectsubsidie VWS VBE extern 2017-2020	409.032	402.578	
Projectsubsidie VWS Effecten van palliatieve benadering	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>96.233</u>
Totaal subsidieopbrengsten	<u><u>1.596.344</u></u>	<u><u>1.548.496</u></u>	<u><u>1.121.824</u></u>
LASTEN			
7. <u>Personeelskosten</u>			
Lonen en salarissen	624.957		383.241 *
Sociale lasten	103.663		59.282
Pensioenpremies	60.178		36.713
Overige personeelskosten	5.007		4.461 *
Personeelsverzekeringen en arbodienst	29.129		16.671 **
Reiskosten personeel	13.160		10.132
Inhuur personeel	40.181		8.544
Af: ziekengeld	-70.620		-502
Af: personeelskosten doorbelast aan projecten	<u>-62.200</u>		<u>-73.744</u>
Totaal personeelskosten	<u><u>743.455</u></u>	<u><u>776.499</u></u>	<u><u>444.798</u></u>

De totale personeelskosten zijn lager dan begroot, mede door ontvangen ziekengeld.

* Reclassificatie van kosten vakantiedagen onder lonen en salarissen in plaats van overige personeelskosten.

** Reclassificatie van personeelsverzekeringen en arbodienst onder personeelskosten en overige verzekeringen onder bureaunkosten.

Aantal personen ultimo boekjaar	13
Aantal fte ultimo boekjaar	9,44
Gemiddeld aantal fte	9,33

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
8. <u>Huisvestingskosten</u>			
Huur kantoorruimte	33.067	29.153	29.051
Overige huisvestingskosten	<u>1.466</u>	<u>0</u>	<u>26.959</u> *
Totaal huisvestingskosten	<u><u>34.533</u></u>	<u><u>29.153</u></u>	<u><u>56.010</u></u>

* De overige huisvestingskosten in 2018 betreffen eenmalige inrichtingskosten met betrekking tot huisvesting.

9. Bureaunkosten

Kopieer- en drukwerk	1.898	0	1.064
Representatie-, reis- en verblijfkosten	11.110	4.628	8.225
Accountants-, administratie- en overige advieskosten	61.525	40.781	53.586
Porto- en telefoonkosten	9.458	7.126	6.799
Onderhoud inventaris	7.490	9.255	7.690
Overige verzekeringen	596	2.776	620 *
Rentelasten	726	0	482
Overige algemene kosten	27.210	17.307	10.752
Transitiekosten	25.472	46.275	0
Website- en automatiseringskosten	54.964	37.020	8.900
Conferenties catering/zaalhuur	1.995	0	1.132
Reiskosten werkgroepen en deelname congressen	3.274	0	5.762
Af: bureaunkosten doorbelast aan projecten	<u>-12.838</u>	<u>0</u>	<u>-10.564</u>
Totaal bureaunkosten	<u><u>192.880</u></u>	<u><u>165.168</u></u>	<u><u>94.448</u></u>

* Reclassificatie van personeelsverzekeringen en arbodienst onder personeelskosten en overige verzekeringen onder bureaunkosten.

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
10. <u>Activiteiten</u>			
- Activiteiten instellingssubsidie			
Agendasetting en benadering	0	0	337
Verbinden en netwerken	0	0	4.366
Stimuleren palliatieve benadering	0	0	172
Bevorderen bewustwording	0	0	4.944
Communiceren en delen	0	0	3.454
Bewustwording	0	6.000	0
Zingeving geestelijke verzorging	12.222	6.000	0
Samenwerken Zorg en Sociaal domein	11.611	6.000	0
Wetenschappelijk onderzoek	<u>52.030</u>	<u>60.000</u>	<u>0</u>
Totaal activiteiten instellingssubsidie	<u>75.863</u>	<u>78.000</u>	<u>13.273</u>
- Activiteiten projectsubsidies			
Project VBE intern 2017-2020	111.936	97.098	} 425.655
Project VBE extern 2017-2020	409.032	402.578	
Project Effecten voor palliatieve benadering	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>96.233</u>
Totaal activiteiten projectsubsidies	<u>520.968</u>	<u>499.676</u>	<u>521.888</u>
- Activiteiten overige			
Kosten onttrekking bestemmingsreserve	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.000</u>
Totaal activiteiten	<u><u>596.831</u></u>	<u><u>577.676</u></u>	<u><u>540.161</u></u>

WNT-verantwoording 2019

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld voor Stichting Agora omdat de stichting voor meer dan 50% gesubsidieerd wordt door (Nederlandse) overheidsinstellingen.

Het algemene bezoldigingsmaximum voor 2019 is € 194.000. De Raad van Toezicht hanteert echter als interne richtlijn de WNT-norm conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Agora heeft de toetsingscriteria toegepast met als uitkomst een indeling in klasse I (norm € 107.000 op fulltime basis) onder deze regeling. De bezoldiging van de bestuurder is in 2019 afgebouwd naar het maximum van klasse I.

Bij de leden van de Raad van Toezicht is geen sprake van een dienstverband. Zij ontvangen een vaste vergoeding.

Raad van Bestuur

Naam mevrouw C.I.J.M. Ross-van Dorp
Functie bestuurder

2019Dienstverband

Ingangsdatum 1 september 2013
 Duur 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019
 Omvang 88,89%
 Gewezen topfunctionaris nee
 Echte of fictieve dienstbetrekking? ja
 Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam? niet van toepassing

€

Bezoldiging

Beloning	85.735
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	<u>9.376</u>
Totaal bezoldiging	<u><u>95.111</u></u>

Individueel bezoldigingsmaximum klasse I naar rato omvang dienstverband	<u><u>95.112</u></u>
---	----------------------

2018Dienstverband

Duur 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018
 Omvang 67,67%

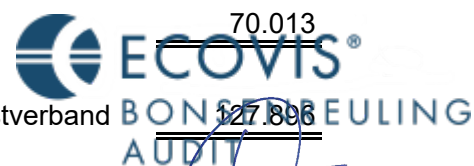
€

Bezoldiging

Beloning	63.612
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	<u>6.401</u>

Totaal bezoldiging	<u><u>70.013</u></u>
--------------------	----------------------

Individueel bezoldigingsmaximum klasse V naar rato omvang dienstverband	<u><u>127.896</u></u>
---	-----------------------



20/05/2020

Ter identificatie

Raad van Toezicht

2019 *

<i>Naam</i>	<i>Functie</i>	<i>Bezoldiging **</i>
I. van Bennekom	Voorzitter Raad van Toezicht	€ 4.840
C.T.M. Jansen	Lid Raad van Toezicht	€ 2.000
J. Bakker	Lid Raad van Toezicht	€ 1.500

2018 *

<i>Naam</i>	<i>Functie</i>	<i>Bezoldiging</i>
I. van Bennekom	Voorzitter Raad van Toezicht	€ 4.840
C.T.M. Jansen	Lid Raad van Toezicht	€ 2.000
W.W.A. Zuurmond	Lid Raad van Toezicht	€ 1.000

* Mevrouw I. van Bennekom en de heer C.T.M. Jansen hebben de functies in zowel 2018 als 2019 het gehele jaar vervuld. Mevrouw J. Bakker is per 2 mei 2019 toegetreden tot de Raad van Toezicht. De heer W.W.A. Zuurmond is per 11 februari 2019 afgetreden als lid van de Raad van Toezicht. De bezoldiging van de heer W.W.A. Zuurmond over 2018 is aangepast naar aanleiding van de uitbetaalde vergoeding.

** De maximumbedragen voor de Voorzitter Raad van Toezicht en leden Raad van Toezicht zijn gebaseerd conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp klasse I. De maximumbedragen voor de Voorzitter Raad van Toezicht en Leden Raad van Toezicht zijn respectievelijk € 16.050 en € 10.700. In de jaarrekening van 2018 zijn de maximumbedragen voor de Voorzitter Raad van Toezicht en leden Raad van Toezicht gebaseerd op de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp klasse V en bedragen respectievelijk € 28.350 en € 18.900.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hiervoor vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2019 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2019 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld.



20/05/2020

Ter identificatie

Overige toelichtingen

Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum

Door de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, inclusief Nederland, zijn door diverse overheden ingrijpende maatregelen genomen om het virus onder controle te krijgen. De coronacrisis en de maatregelen hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor de stichting. De exacte financiële gevolgen zijn op dit moment nog niet te overzien.

Overige gegevens

Controleverklaring

Voor de tekst van de controleverklaring wordt verwezen naar de volgende pagina van de jaarrekening.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en het bestuur van Stichting Agora, leven tot het einde

A. Verklaring over de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Agora, leven tot het einde te Bunnik gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Agora, leven tot het einde per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met algemeen aanvaarde verslaggevingsregels en de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. balans per 31 december 2019;
2. staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, en de Wet normering topinkomens (WNT). Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Agora, leven tot het einde zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking gevolgen coronavirus COVID-19

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum' in de toelichting op pagina 14 van de jaarrekening waarin het bestuur de mogelijke gevolgen uiteen heeft gezet. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

B. Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat dit rapport andere informatie, die bestaat uit:

- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met algemeen aanvaarde verslaggevingsregels en de Wet normering topinkomens (WNT).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met algemeen aanvaarde verslaggevingsregels en de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vennootschap in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Voor een nadere toelichting op onze accountantscontrole en onze verantwoordelijkheden wordt verwezen naar de website van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (www.nba.nl/tools-en-voorbeelden/voorbeeldteksten-en-verklaringen/).

Lichtenvoorde, 20 mei 2020

ECOVIS BonsenReuling Audit B.V.
Namens deze,



K.A.J. Gerritsen,
Registeraccountant.